|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  **и.о. заведующего**  **ГКДОУ д/с №21 «Василёк»**  **«27» января 2022 г.** |
|  |

**ПЛАН**

**мероприятий по профилактике и предупреждению коррупции**

**в Государственном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 21 «Василёк»**

**на 2022год**

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупции в ГКДОУ д/с № 21 «Василёк»  на 2022 год. | Постоянно, до 31 января 2022,  далее еж**е**годно или по мере необходимости внесения изменений | Лицо, ответственное  за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2. | Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и профилактики коррупции, внесение изменений  в действующие локальные нормативные акты в соответствии с действующим законодательством | По мере необходимости | Комиссия по предупреждению коррупционных правонарушений, лицо, ответственное  за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.3. | Обновление пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ГКДОУ  д/с № 21 «Василёк» в соответствии  с действующим законодательством. | По мере необходимости | Лицо, ответственное  за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.4. | Организация и реализация работы  по представлению руководителем сведений  о своих доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации  и администрации города Байконур | Ежегодно | Заведующий |
| 1. **Меры по совершенствованию функционирования ГКДОУ в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 2.1. | Контроль за выполнением мероприятий  по профилактике коррупции в ГКДОУ  д/с № 21 «Василёк» | Постоянно | Заведующий, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2. | Проведение оценки коррупционных рисков. | Ежегодно,  в декабре | Лицо, ответственное  за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2.3. | Организация и проведение инвентаризации имущества ГКДОУ д/с № 21 «Василёк»  по анализу эффективности его использования | Ежегодно | Заведующий, заместитель заведующего по ХР |
| 2.4. | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГКДОУ д/с № 21 «Василёк», и принятие мер  по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии  с действующим законодательством | В течение года | Лицо, ответственное  за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1. **Организация взаимодействия с правоохранительными органами** | | | |
| 3.1. | Обеспечение взаимодействия  с правоохранительными органами, а также оказание содействия в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ГКДОУ д/с № 21 «Василёк» | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего  по безопасности, лицо, ответственное  за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1. **Организация взаимодействия с общественностью** | | | |
| 4.1. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обращений граждан, содержащих сведения  о коррупционных правонарушениях  по вопросам, находящимся в компетенции ГКДОУ д/с № 21 «Василёк» | По мере поступления обращений | Заведующий, комиссия по предупреждению коррупционных правонарушений |
| 4.2. | Размещение на официальном сайте ГКДОУ д/с № 21 «Василёк» информации  об антикоррупционных мероприятиях  и нормативной базы в сфере предупреждения коррупции. | Постоянно | Лицо, ответственное  за ведение сайта |
| 4.3. | Осуществление личного приема граждан заведующим ГКДОУ д/с № 21 «Василёк» | Каждый четверг с 16:30 до 18:00 | Заведующий |
| 1. **Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников** | | | |
| 5.1. | Организация и проведение мероприятий  к Международному Дню борьбы  с коррупцией (9 декабря). | ежегодно | Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 5.3. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 5.5. | Ознакомление работников с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции. | По мере необходимости | Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 5.6. | Проведение обучающих мероприятий по повышению антикоррупционной компетенции работников | В течение года | Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 5.7. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам предупреждения коррупции | Постоянно | Комиссия по предупреждению коррупции, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| **6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ГКДОУ д/с № 21 «Василёк» в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 6.1. | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ  «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  (с изменениями) | В течение года | Специалист контрактной службы, заместитель заведующего по ХР, комиссия по предупреждению коррупции |
| 6.2. | Осуществление регулярного контроля  за целевым использованием бюджетных  и внебюджетных средств | В течение года | Заместитель заведующего по ХР |
| 6.3. | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей) | В течение учебного года | Заведующий, комиссия по предупреждению коррупции |
| 6.4 | Обеспечение своевременного обучения  и повышения квалификации специалистов, занятых в сфере закупок, проводимых  в установленном Федеральным законом  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  (с изменениями) | В течение года | Заведующий ГКДОУ, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений |